**Formulaire de contact des relais locaux**

Les Partenaires, notamment territoriaux, sont autorisés à organiser le déploiement de la démarche avec des relais locaux, sous réserve d’en informer la DGE. La mission principale des relais locaux est d'accompagner les professionnels en amont et en aval de l'attribution de la marque. Ce document a pour objectif de créer des accès sur les outils informatiques de la DGE. Un logo peut être joint afin que le relais local soit valorisé sur le moteur de recherche grand public de la marque.

Ce document peut être renvoyé indépendamment du formulaire de candidature par le Partenaire.

# Coordonnées du Partenaire

|  |
| --- |
| Cliquez ici pour taper du texte. |

Nom du Partenaire Territorial

Précisions utiles sur le contexte du relais local et les activités prises en charge

|  |
| --- |
| Cliquez ici pour taper du texte. |

La fiche relais local ci-dessous est à dupliquer pour chaque relais local.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fiche relais local n°1

|  |  |
| --- | --- |
| Zone géographique couverte | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Nom de la structure | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Nom du contact | Cliquez ici pour taper du texte. |
| E-mail de contact DGE | Cliquez ici pour taper du texte. |

*Cette adresse mail sera utilisée dans le cadre des outils informatiques de la DGE (Portail et site internet grand public).* *La création d'une boîte fonctionnelle est recommandée.* |